

ホームページからの申込マニュアル（オモテ面）

※FAXで申込をご希望の方は、同封しております申込書をご覧ください。

- 1.大阪・奈良税理士協同組合（阪奈税協）のホームページを検索、トップページを表示してください。

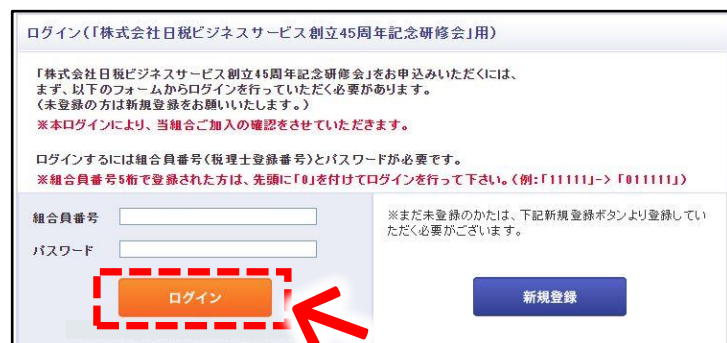
検索はこちら⇒ **阪奈税協** | 検索 



2. トップページを下にスクロールいただくとバナーが並んでおりますのでその中から、「株式会社 日税ビジネスサービス 創立45周年記念研修会」と書かれたバナーをクリックしてください。



3. 阪奈税協の組合員様専用ログイン画面（株式会社 日税ビジネスサービス 創立45周年記念研修会用）が表示されますので**組合員番号(税理士登録番号)・パスワード**をご入力の上、ログインをしてください。
※未登録の方は**組合員専用ページへの新規登録が必要です。**



4. ログインいただくと特設ページが表示されます。会場受講 または オンデマンド受講 どちらかご希望の受講スタイルをご選択ください。

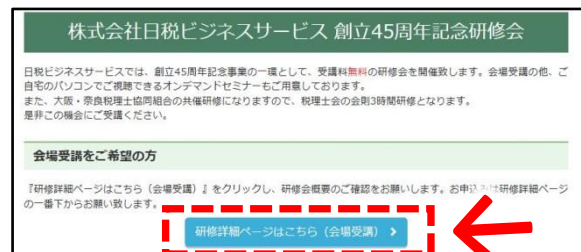


会場受講の方は下記Aご確認ください。

オンデマンド受講の方はウラ面Bをご確認ください。

A. 会場受講を申込み

1. 阪奈税協ホームページ ログイン後の特設ページ内 **会場受講をご希望の方の研修詳細ページはこちら（会場受講）** をクリックいただくと**研修詳細**が表示されます。お申しいただく場合は、「**お申込はこちら**」をクリック。「**研修申込みフォーム**」が表示されますので、氏名・税理士登録番号など申込フォームに必要事項をご入力ください。



2. ご入力完了しましたら、「**入力内容を確認する**」をクリックし、確認内容でよろしければ「**この内容で申込をする**」をクリックしてください。ご入力いただきましたメールアドレス宛に受付完了メールが届きます。こちらで**申込完了**となります。



3. 11月末より受講票を発送致しますので、当日「**受講票**」+「**近畿税理士会研修受講カード**」をご持参ください。

ホームページからの申込マニュアル（ウラ面）

※FAXで申込をご希望の方は、同封しております申込書をご覧ください。

B.オンデマンド受講を申込み

※申込期限は2019年12月27日15:00迄です。それまでに新規登録、オンデマンド受講の申込をお願いします。

オンデマンド受講をお申込・ご受講いただくには弊社が運営しております研修サイト「**日税フォーラム**」へのご登録が必須です。

★はじめてご利用の方は**B-①**の新規登録後に**B-②**の申込方法をご確認の上、お申込ください。

★すでにご登録済の方は**B-②**の申込方法をご確認の上、お申込みください。

※日税フォーラムへの登録状況の確認が必要な方は日税フォーラム運営事務局までお問い合わせください。

▼B-① 新規登録方法

1. 阪奈税協ホームページ ログイン後の特設ページ内

オンデマンド受講をご希望の方の **新規登録はこちら** をクリックすると、「**新規登録フォーム**」が表示されます。

氏名、ご住所、電話番号、メールアドレス等など必要事項をご入力ください。

★ログインIDは任意の半角英数字6文字以上をご入力ください。
(メールアドレスと同様でも可)

★パスワードは8文字以上、12文字以下の半角英数字をご入力ください。

※ログインID・パスワードはログイン時に使用するので、控えておいてください。



2. 新規登録フォームに必要事項をご入力後、確認画面にて利用規約をご確認をいただき、

上記に同意して登録する をクリックしてください。※この時点では、会員登録は完了していません。

3. 「登録受付のご案内」のメールが自動送信されますので、メールをご確認ください。

メールに記載されているURLをクリックしていただく、「**新規登録受付**」画面が表示され、仮受付となります。事務局にて登録内容の確認を致しますので**しばらくお待ちください**。※土日・祝日は休み明けのご対応になります。

※このURLは、**24時間以内にアクセスしてください**。URLが無効になってしまった場合は、再度ご登録が必要となります。

4. 「会員登録完了のお知らせ」のメールが届きましたら **会員登録が完了** となります。

▼B-② オンデマンド受講申込方法

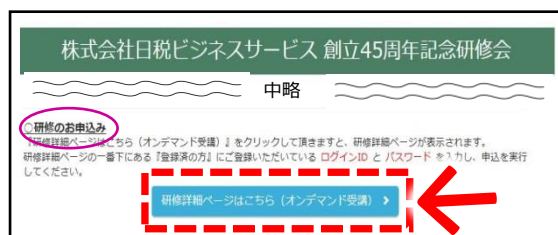
1. 阪奈税協ホームページ ログイン後の特設ページ内

オンデマンド受講をご希望の方の研修のお申込より **研修詳細ページはこちら（オンデマンド受講）** を

クリックすると「**研修詳細**」が表示されます。

一番下までスクロールをしていただくと、

「**お申し込み**」の項目がございます。



2. 「お申し込み」一番左の「**登録済みの方**」に

日税フォーラムに登録いただいている

ログインIDとパスワードをご入力のうえ、

ログインして申し込む をクリックしてください。



3. 「**申込内容について**」という画面が表示されますので、

内容をご確認の上、**申込を実行します** をクリックしてください。

※「何を見て申し込んだのか」についてシステム上、選択していただく必要がございます
(わからない場合は その他 に✓をお願いします。)

4. **これでお申込完了です!** ※お申込が完了しますと「**ダッシュボード**」画面に戻ります。

※「研修会の受講申込を受け付けました」というメールが自動送信されます。

5. 視聴に関するご案内等は配信開始日が近くなりましたら改めてメールにてご連絡致します。